



Politique de protection des données – Site web

Historique des modifications

Date	Versio n	Créé par	Description de la modification
22/04/2021	1.0	Guillaume BLONDEL	Création
13/04/2022	1.0	Nathalie LAZARO	Approbation
19/02/2024	2.0	Guillaume BLONDEL	Mise à jour
24/05/2025	3.0	Guillaume BLONDEL	Mise à jour
13/01/2026	4.0	Guillaume BLONDEL	Mise à jour

TABLE DES MATIÈRES

I.	Préambule	3
II.	Destinataires du document.....	3
III.	Glossaire.....	3
IV.	Qui est le responsable des traitements ?.....	4
V.	Qui est le Délégué à la protection des données (ou « DPO ») ?.....	4
VI.	Quelles sont les données traitées et les finalités des traitements ?	5
VII.	À qui sont communiquées vos données personnelles ?.....	7
VIII.	Combien de temps conservons-nous vos données personnelles ?	7
IX.	Où sont vos données personnelles ?	9
X.	Comment sont sécurisées vos données personnelles ?	9
XI.	Exercer vos droits sur vos données personnelles.....	10
XII.	Soumettre une plainte auprès de la CNIL.....	10

I. PRÉAMBULE

Dans le cadre de ses activités, l'IDS Normandie est amené à recueillir et traiter des données à caractère personnel vous concernant. L'IDS Normandie place la protection des données à caractère personnel au cœur des produits et des services qui vous sont proposés. L'IDS Normandie s'engage à respecter les réglementations relatives à la protection des données en vigueur, et plus particulièrement la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à la protection des données personnelles ainsi que le Règlement européen (UE) 2016/679 relatif à la protection des données.

La présente politique énonce les principes et lignes directrices pour la protection de vos données à caractère personnel et a pour objectif de vous informer sur :

- Les données personnelles que l'IDS Normandie traite et les raisons de ces traitements,
- La façon dont sont utilisées les données personnelles,
- Vos droits sur les données personnelles vous concernant.
- Du suivi de votre formation
- De votre candidature

L'IDS Normandie se réserve le droit de modifier la présente Politique de confidentialité des données personnelles à tout moment afin de vous fournir une information à jour sur la façon dont les données sont collectées et traitées ou suites à des évolutions législatives et réglementaires.

II. DESTINATAIRES DU DOCUMENT

Ce document a pour objectif de présenter la politique de confidentialité des données personnelles établie par l'IDS Normandie. Cette politique est destinée aux personnes suivantes :

- Apprenants : Toute personne qui est candidate à un parcours de formation ou qui suit un parcours de formation au sein de l'IDS Normandie ;
- Candidats : Toute personne qui postule à un emploi au sein de l'IDS Normandie ;
- Internauts : Toute personne qui navigue sur le site web

III. GLOSSAIRE

Les termes utilisés dans le document ont la signification suivante :

« **Abonnés newsletter** » : désigne toute personne physique ayant demandé à recevoir la newsletter de l'IDS Normandie en renseignant ses coordonnées et en validant son inscription.

« **Donnée(s) Personnelle(s)** » ou « **Données** » : désigne toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

« **Internaute** » : désigne toute personne qui accède et navigue sur le site.

« **Responsable du traitement** » : désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement; lorsque les finalités et les moyens de ce traitement sont déterminés par le droit de l'Union ou le droit d'un État membre, le responsable du traitement peut être désigné ou les critères spécifiques applicables à sa désignation peuvent être prévus par le droit de l'Union ou par le droit d'un État membre.

« **Site** » : désigne le site web édité par l'IDS Normandie accessible via internet à l'adresse URL : <https://www.idsnormandie.fr/>

« **Sous-traitant** » : désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du traitement.

IV. QUI EST LE RESPONSABLE DES TRAITEMENTS ?

L'IDS Normandie est responsable des traitements opérés sur les données à caractère personnel :

IDS Normandie

Allée de Flore – 76380 Canteleu

Coordonnées : 02 32 83 25 00 – contact@ids.fr

V. QUI EST LE DÉLÉGUÉ À LA PROTECTION DES DONNÉES (OU « DPO ») ?

L'IDS Normandie dispose d'un délégué à la protection des données (DPO). Les coordonnées du Délégué à la protection des données désigné sont les suivantes :

IDS Normandie

Allée de Flore – 76380 Canteleu

Coordonnées : rgpd@ids.fr

VI. QUELLES SONT LES DONNÉES TRAITÉES ET LES FINALITÉS DES TRAITEMENTS ?

ACTION <i>Personnes concernées</i>	CATÉGORIES DES DONNÉES	SOURCES	FINALITÉS	BASE JURIDIQUE
Navigation sur le site <i>Internautes</i>	Données d'identification Données de connexion	Source directe lorsque vous navigatez sur le site	Mesure d'audience	Consentement libre et éclairé de l'utilisateur
Inscription à l'admission <i>Apprenants</i>	Données d'identification Données de connexion	Source directe lorsque vous vous inscrivez	Création de votre espace sur le site web Inscription sur le site web Enrichissement du formulaire d'inscription à l'admission Téléversement des pièces justificatives Païement en ligne	Mesures contractuelles ou précontractuelles
Inscription à l'admission <i>Apprenants</i>	Données d'identification	Source directe lorsque vous vous inscrivez	Réalisation du trombinoscope Réalisation de la carte étudiant	Intérêt légitime (1)
Réunion du jury d'admission <i>Apprenants</i>	Données d'identification	Source directe lorsque vous vous apprêtez à passer le concours	Convocation de l'apprenant Contrôle de l'identité de l'apprenant Émargement de la feuille de présence Établissements des PV d'admissibilité et d'admission	Mesures contractuelles ou précontractuelles
Inscription en formation <i>Apprenants</i>	Données d'identification	Source directe lorsque vous validez votre inscription	Enrichissement du formulaire d'inscription Téléversement des justificatifs nécessaires Règlement des frais de scolarité Contrôle et vérification des dossiers	Mesures contractuelles ou précontractuelles

			Réception en entretien individuel avant entrée en formation Enrichissement de la déclaration de la situation	
Suivi du parcours de formation <i>Apprenants</i>	Données d'identification Données de santé	Source directe tout au long de votre formation	Assurer le suivi de votre formation Déclaration des absences Établissement des attestations d'assiduité	Mesures contractuelles ou précontractuelles
Formulaire de contact <i>Internauts</i>	Données d'identification	Source directe lorsque vous nous adressez une demande	Assurer le traitement de votre demande	Intérêt légitime
Communication institutionnelle <i>Apprenants</i>	Données d'identification	Source directe lors de votre inscription	Envoyer des communications pour des réunions d'informations, rappeler les dates d'examens, ...	Intérêt légitime
Candidatures <i>Candidats</i>	Données d'identification	Source directe lorsque vous postulez	Assurer le traitement de votre candidature	Intérêt légitime
Qualité <i>Personnes interrogées</i>	Données d'identification	Source directe lorsque vous répondez	Adresser des enquêtes de satisfaction Déclarer un évènement	Intérêt légitime

(1) La fourniture de votre photo est facultative. Si toutefois vous ne souhaitez pas nous fournir votre photo, nous ne serons pas en mesure de vous fournir votre carte étudiante ni de vous faire figurer sur notre trombinoscope.

Les données obligatoires sont matérialisées dans les documents et/ou les formulaires qui vous sont soumis par un astérisque (*). Ces données nous sont nécessaires à la fourniture des produits et services proposés. Si vous ne souhaitez pas fournir les données obligatoires, l'IDS Normandie ne pourra traiter votre demande.

Concernant les communications électroniques, il est toujours possible de procéder à sa désinscription soit en cliquant sur « se désinscrire » soit en envoyant un courrier électronique à l'adresse : rgpd@ids.fr

L'utilisation des données et informations telle que décrite ci-dessus est autorisée par la réglementation applicable à la protection des données personnelles (RGPD).

Sauf consentement libre et éclairé de votre part, l'IDS Normandie s'interdit de traiter des données à caractère sensible. Les seules données à caractère sensible que l'IDS Normandie est susceptible de traiter sont des données de santé dans le cadre de votre handicap.

VII. À QUI SONT COMMUNIQUÉES VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

Pour les finalités décrites ci-dessus, vos données sont susceptibles d'être transmises :

- À des services internes à l'IDS Normandie : ressources humaines, service informatique et numérique, service des admissions, ...
- À des prestataires externes à l'IDS Normandie : les prestataires techniques, y compris des sous-traitants qui fournissent des services ou une assistance et des conseils à l'IDS Normandie, ...
- À des organismes externes : les organismes publics dans le cadre des obligations légales, les financeurs, ...
- Sur demande, elles peuvent également être transférées aux personnes et autorités dont le droit d'accès aux données à caractère personnel est reconnu par la loi, les règlements ou les dispositions émanant d'autorités habilitées par la loi.

L'IDS Normandie est certifiée « Qualiopi ». Dès lors, les auditeurs peuvent accéder à l'intégralité de vos données. Toutefois, cette autorisation d'accès ne vaut que pour la stricte consultation de vos données.

L'IDS Normandie s'engage à ne pas vendre ni louer vos données à caractère personnel à des tiers sans votre accord préalable.

VIII. COMBIEN DE TEMPS CONSERVONS-NOUS VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

Les données que nous traitons sont conservées le temps nécessaire à la réalisation des finalités poursuivies telles que précisées dans le tableau ci-après.

ACTION	FINALITÉS	DURÉE DE CONSERVATION
Navigation sur le site <i>Internauts</i>	Mesure d'audience	Selon le cookie (1)
Inscription à l'admission <i>Apprenants</i>	Création de votre espace sur le site web Inscription sur le site web Enrichissement du formulaire d'inscription à l'admission	La durée de la formation augmentée d'un délai de 6 années

	Téléversement des pièces justificatives Païement en ligne	
Inscription à l'admission <i>Apprenants</i>	Réalisation du trombinoscope Réalisation de la carte étudiant	La durée de la formation augmentée d'un délai de 6 années
Réunion du jury d'admission <i>Apprenants</i>	Convocation de l'apprenant Contrôle de l'identité de l'apprenant Émargement de la feuille de présence Établissements des PV d'admissibilité et d'admission	La durée de la formation augmentée d'un délai de 6 années
Inscription en formation <i>Apprenants</i>	Enrichissement du formulaire d'inscription Téléversement des justificatifs nécessaires Règlement des frais de scolarité Contrôle et vérification des dossiers Réception en entretien individuel avant entrée en formation Enrichissement de la déclaration de la situation	La durée de la formation augmentée d'un délai de 6 années
Suivi du parcours de formation <i>Apprenants</i>	Assurer le suivi de votre formation Assurer le suivi de votre formation Déclaration des absences Établissement des attestations d'assiduité	La durée de la formation augmentée d'un délai de 6 années
Formulaire de contact <i>Internautes</i>	Assurer le traitement de votre demande	Le temps de traiter votre demande augmentée d'un délai de 30 jours
Communication institutionnelle <i>Apprenants</i>	Envoyer des communications pour des réunions d'informations, rappeler les dates d'examens, ...	La durée de votre inscription en formation
Candidatures <i>Candidats</i>	Assurer le traitement de votre candidature	2 ans, prolongée de 3 années avec votre accord express
Qualité <i>Personnes interrogées</i>	Adresser des enquêtes (Satisfaction, Insertion professionnelle, ...) Déclarer un évènement	La durée de la formation augmentée d'un délai de 6 années

Ces durées sont majorées par les durées de conservation imposées par les règles applicables en matière de garantie, de prescription légale ou par les obligations légales et réglementaires qui incombent à l'IDS Normandie ou à ses partenaires.

Concernant les données des apprenants pour lesquelles la formation est financée par le Fonds Social Européen, le délai de conservation des données est de 10 années.

Les données de connexion sont conservées pendant une durée de 180 jours glissants.

- (1) La durée de conservation de chaque cookies est indiqué sur le portail web : cliquer sur le cadenas à gauche de l'URL, sélectionner « Cookies » et cliquer sur le cookies souhaité.

IX. OÙ SONT VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

L'ensemble des traitements de vos données personnelles sont réalisés sur le territoire de l'Union européenne (UE).

Cependant, s'il arrivait que l'IDS Normandie ou qu'un de ses sous-traitants ou partenaires se situe en dehors de l'Union européenne et que ce sous-traitant ou partenaire se trouve dans un pays qui n'a pas été reconnu comme assurant un niveau de protection adéquat, l'IDS Normandie lui imposerait de se conformer à ses exigences de sécurité et de confidentialité de vos données personnelles et à ne traiter vos données qu'aux fins déterminées par l'IDS Normandie. De tels sous-traitants et partenaires auront préalablement signé des accords contraignants en la matière et respectueux de la législation et de la réglementation en vigueur.

X. COMMENT SONT SÉCURISÉES VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

L'IDS Normandie s'engage à mettre en œuvre les moyens techniques et organisationnels nécessaires afin de garantir un niveau de sécurité adapté au risque en matière de confidentialité, d'intégrité et de disponibilité des données.

L'IDS Normandie s'engage à prendre en compte la protection de vos données personnelles et de votre vie privée dès la conception des nouveaux produits ou services qui vous sont proposés.

XI.EXERCER VOS DROITS SUR VOS DONNÉES PERSONNELLES

Dans les conditions prévues par la réglementation relative à la protection des données vous disposez :

- d'un droit d'opposition ;
- d'un droit d'accès ;
- d'un droit de rectification ;
- d'un droit d'effacement ;
- d'un droit à la portabilité ;
- d'un droit à la limitation ;
- d'un droit relatif à vos données en cas de décès ;
- d'un droit de ne pas faire l'objet d'une décision exclusivement fondée sur une décision automatisée

Pour les traitements fondés sur votre consentement, vous pouvez à tout moment retirer votre consentement sans porter atteinte à la licéité du traitement effectué avant ce retrait.

L'IDS Normandie peut néanmoins s'opposer aux demandes manifestement abusives, notamment par leur nombre, leur caractère répétitif ou systématique.

Les demandes d'exercice des droits sont à adresser :

IDS Normandie
Le Délégué à la Protection des Données
Allée de Flore – 76380 Canteleu
Coordonnées : rgpd@ids.fr

En cas de doute raisonnable sur votre identité, un justificatif d'identité (carte nationale d'identité, passeport...) pourra vous être demandé afin de donner suite à votre demande.

Concernant la newsletter, il est également possible de se désinscrire directement en cliquant sur « se désinscrire » en bas des mails adressés par l'IDS Normandie.

XII.SOUMETTRE UNE PLAINTE AUPRÈS DE LA CNIL

Si vous estimez que nous n'avons pas traité vos Données conformément à la réglementation en matière de protection des Données personnelles, vous avez la possibilité d'introduire une plainte auprès de la CNIL : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>.